

**Kisbajcsi Közös Önkormányzati Hivatal**

a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 45. § (1) bekezdése alapján pályázatot hirdet

Kisbajcsi Közös Önkormányzati Hivatal**gazdálkodási ügyintéző**

munkakör betöltésére.

A közszolgálati jogviszony időtartama:

határozott idejű Gyed-Gyes idejére előre láthatóan 2023.12.31. –ig tartó közszolgálati jogviszony

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

A munkavégzés helye:

Győr-Moson-Sopron megye, 9062 Kisbajcs, Kossuth Lajos u. 1., Polgármesteri Hivatal .

A munkakör betöltője által ellátandó feladatkörök:

1. melléklet 19. pont I. besorolási osztály Pénzügyi és számviteli feladatkör

Ellátandó feladatok:

Az államháztartás rendje szerinti önkormányzati számviteli, pénzügyi, gazdálkodási és könyvvezetési feladatok végrehajtása

A munkakörhöz tartozó főbb tevékenységi körök:

A közös önkormányzati hivatal feladatellátási körébe tartozó önkormányzati és költségvetési szervekre vonatkozó költségvetés és beszámolók készítése, mérleg készítése, kontírozás, könyvelés, kötelezettségvállalás vezetése ASP rendszerben. Banki ügyek, utalások, számlázások intézése. Cafetéria ügyvitel, pályázatok írása, elszámolása.

Jogállás, illetmény és juttatások:

A jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- Magyar állampolgárság,
- Cselekvőképesség,
- Büntetlen előélet,
- Főiskola, Pénzügyi-számviteli,
- ECDL
- Vagyonnyilatkozat tételi eljárás lefolytatása,

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- önkormányzatnál szerzett - Legalább 1-3 év szakmai tapasztalat,
- közigazgatási alapvizsga, közigazgatási szakvizsga, mérlegképes könyvelői végzettség államháztartási szakon

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- 87/2019. (IV.23.) Korm. rendelet 1. melléklet szerinti szakmai önéletrajz
- iskolai végzettséget igazoló okirat másolata
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány, vagy az igénylést igazoló irat
- nyilatkozat a vagyonynyilatkozat tételi kötelezettség vállalásáról,
- nyilatkozat a pályázat tartalmának és személyes adatainak az elbírálásban részt vevők általi megismerhetőségéről és kezeléséről

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör legkorábban a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

A pályázat benyújtásának határideje: 2021. május 20.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Horváthné dr. Nagy Szilvia nyújt, a 06205979505 -os telefonszámon.

A pályázatok benyújtásának módja:

- Postai úton, a pályázatnak a Kisbajcsi Közös Önkormányzati Hivatal címére történő megküldésével (9062 Kisbajcs, Kossuth L u.1. Polgármesteri Hivatal .). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: Kb/359-2/2021 , valamint a munkakör megnevezését: gazdálkodási ügyintéző.
- Elektronikus úton Horváthné dr. Nagy Szilvia részére a korjegyzo@kisbajcs.hu E-mail címen keresztül
- Személyesen: Horváthné dr. Nagy Szilvia, Győr-Moson-Sopron megye, 9062 Kisbajcs, Kossuth L u.1. Polgármesteri Hivatal . .

A pályázati eljárás, a pályázat elbírálásának módja, rendje:

A benyújtott pályázatokat a jegyző bírálja el. A formailag hiánytalan pályázatot benyújtók személyes megbeszélésen vesznek részt. A pályázat kiírója az eredménytelenné nyilvánítás jogát fenntartja.

A pályázat elbírálásának határideje: 2021. május 26.

A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:

A munkáltató három hónap próbaidőt köt ki.

A KÖZIGÁLLÁS publikálási időpontja: 2021. május 4.

A pályázati kiírás közzétevője a Belügyminisztérium (BM). A pályázati kiírás a közigazgatási szerv által a BM részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a pályázatot kiíró szerv felel.

[Vissza](#)[Nyomtatás](#)